



# AFFIRMER SON LEADERSHIP PENDANT SES ENTRETIENS ET RÉUNIONS EN VISIO

*Employez la visioconférence avec aisance !*



présentiel



à distance



## PUBLIC

Tout professionnel libéral ou indépendant installé.



## PRÉ-REQUIS

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis.

Pour les sessions en VISIO, prévoir une connexion internet, stable, fluide et un PC ou un MAC équipé d'une webcam et d'un micro ouvert.



## DURÉE

1 journée soit 7 heures.



## MOYENS PÉDAGOGIQUES EN PRÉSENTIEL

Salle de formation adaptée et équipée en vidéoprojecteur, en tableau et en paperboard ainsi qu'un accès au Wifi.



## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Méthode expositive et active.



## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des acquis et évaluation de satisfaction des stagiaires à l'issue de la formation.



## OBJECTIFS DE FORMATION :

A l'issue de la formation, le participant sera en capacité de mener un entretien ou une réunion en visioconférence avec aisance.



## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

1. Maîtriser son image professionnelle pour réussir ses rendez-vous / entretiens professionnels à distance.

2. Adapter sa communication non-verbale aux nouveaux modes de communication.

3. Développer sa posture professionnelle pour mieux communiquer en visio-conférence.



## ÉLÉMENTS DE CONTENU :

1. Les fondamentaux pour réussir son rendez-vous en visioconférence.

2. L'image et la posture à adopter pour mieux communiquer et convaincre.

3. Les indispensables pour impacter positivement son audience.

**JOURNÉE  
PRISE EN  
CHARGE \***

Ces formations peuvent vous intéresser :



**LE LANGAGE  
NON VERBAL**



**VALORISER SON  
IMAGE PROF. ET EN  
FAIRE UN ATOUT**

\* cf nos conditions générales.

Dates, lieux et inscription : [www.mplgrandouest.org](http://www.mplgrandouest.org).

Numéro de téléphone unique : 02 41 35 19 20 - [contact@mplgrandouest.org](mailto:contact@mplgrandouest.org)